

кор 2014

ДОГОВОР
об организации оказания первичной медико-санитарной помощи
воспитанникам

12 января 2015г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Павловская центральная районная больница», в лице главного врача Маслагина Александра Сергеевича, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», действующего на основании Устава и лицензии №_ЛО-52-01-004601 от 25.12.2014г., выданной Министерством здравоохранения Нижегородской области, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 р.п. Тумботино, в лице заведующего Романовой Ирины Викторовны, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь ст.54 Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ст.41 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013г., Приказами Минздрава РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», приказом Минздрава России от 21.12.2012 года №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», Методическими рекомендациями по проведению профилактических мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утв. Минздравсоцразвития РФ от 15.01.2008 г. № 206-ВС, в целях оказания воспитанникам первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактики заболеваний, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Стороны договора объединяют свои усилия по охране здоровья воспитанников, посещающих Образовательное учреждение.

1.2. Медицинское учреждение обязуется предоставить медицинскую помощь обучающимся Образовательного учреждения.

1.3. Образовательное учреждение обязуется предоставить на безвозмездной основе нежилое помещение, соответствующее условиям и

требованиям для осуществления медицинской деятельности, а Медицинское учреждение обязуется на безвозмездной основе обеспечить медицинское обслуживание воспитанников в соответствии с условиями настоящего договора.

1.4. Нежилое помещение Образовательного учреждения расположено по адресу: 606130, Нижегородская область, Павловский район, р.п. Тумботино, ул. Школьная, 17-б в виде 3 комнат, общей площадью 29,6 м², находится в оперативном управлении Образовательного учреждения на основании свидетельства о государственной регистрации права серия 52 АЕ №183420 от «12» ноября 2013г., в соответствии с решениями КУМИ и ЗР Павловского района №108 от «4» июля 2014 г. «О разрешении предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование» и № 112 от «15» июля « О передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование», договора № 2 от «1» августа 2014 г. безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенного между Медицинским и Образовательным учреждениями, соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормативам, требованиям пожарной безопасности, укомплектовано оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дезсредствами.

1.5. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется штатными работниками: врачом педиатром и медицинской сестрой ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ» структурного подразделения «Тумботинская больница» в соответствии с согласованным с Образовательным учреждением графиком.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Медицинское учреждение обязано:

- обеспечивать лицензирование медицинской деятельности, осуществляемой в медицинском блоке;
- согласовывать с Образовательным учреждением график медицинского обслуживания воспитанников;
- обеспечивать образовательное учреждение лекарственными препаратами для медицинского применения;
- участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения воспитанников;
- оказывать воспитанникам первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- оказание помощи несовершеннолетним по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей) и медицинские работники информируют родителей (законных представителей) об оказании медицинской помощи (п-1, ч-9, ст. 20 Федерального закона);

- направлять воспитанника при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится воспитанник;
- организовывать и проводить в Образовательном учреждении:
 - * работу по иммунопрофилактике;
 - *противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;
 - *ежегодные скрининг-обследования, периодические медицинские осмотры воспитанников, профилактические медицинские осмотры воспитанников проводятся при наличии добровольных согласий родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства несовершеннолетним;
 - * анализ данных, полученных по результатам профилактических медицинских осмотров;
- анализировать состояние здоровья воспитанников;
- информировать администрацию Образовательного учреждения о состоянии здоровья воспитанников, готовить предложения по разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных учреждениях;
- участвовать в оздоровлении воспитанников в период отдыха и в оценке эффективности его проведения;
- участвовать в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;
- осуществлять совместно с педагогическими работниками Образовательных учреждений методическое обеспечение работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения;
- проводить санитарно-гигиеническую просветительную работу среди воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний воспитанников, формированию здорового образа жизни;
- своевременно информировать администрацию Образовательного учреждения о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;
- предоставлять заведующему Образовательного учреждения заявки на оснащение медицинского блока, согласно стандарту оснащения (пр. № 822 приложение №3);
- обеспечить медицинские блоки медикаментами и иммунобиологическими препаратами согласно заявкам;
- вести медицинскую документацию в установленном порядке и предоставлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены законодательством.

2.2. Образовательное учреждение обязано:

- предоставить помещение, соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам, требованиям для осуществления медицинской деятельности;
- оснастить медицинский блок по заявкам, согласно стандартам оснащения (пр. № 822 приложение №3), в том числе канцелярскими принадлежностями;
- предоставить специалистам Медицинского учреждения на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инвентарем, канцелярскими принадлежностями;
- за счет собственных средств обеспечить содержание медицинского блока (производить своевременно капитальный и текущий ремонт предоставленного помещения, коммуникаций), технический осмотр работающего оборудования и его ремонт, надлежащее противопожарное состояние и его техническое обслуживание;
- предоставить номера страховых полисов воспитанников;
- организовать охрану предоставленного помещения и оборудования;
- проводить своими силами ежедневную уборку предоставленного Медицинскому учреждению помещения;
- согласовать с Медицинским учреждением график медицинского обслуживания воспитанников;
- оказывать содействие в информировании воспитанников или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства;
- обеспечивать явку воспитанников на все виды осмотров и запланированные медицинские мероприятия (прививки, профосмотры, консультации в ПТД и др.) согласно планам работы;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) время проведения медицинских осмотров, профилактических прививок и их результатов;

2.3. Медицинское учреждение имеет право:

- получать от Образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления медицинского обслуживания воспитанников.

2.4. Образовательное учреждение имеет право:

- получать информацию о ходе медицинского обслуживания воспитанников, не вмешиваясь в профессиональную деятельность Медицинского учреждения;
- знакомиться с документами, подтверждающими специальную правоспособность Медицинского учреждения.

III. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения обязательств, принятых по условиям настоящего договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Медицинское учреждение отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части квалификации медицинских кадров и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима технологического процесса.

3.3. Образовательное учреждение отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части соответствия медицинского кабинета стандартам оснащения.

3.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно проявлением наводнения, пожаров, предписаний, приказов или иного административного вмешательства со стороны органов государственной власти Российской Федерации или Нижегородской области, каких либо других ограничений, оказывающих влияние на выполнение сторонами обязательств по настоящему договору, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

IV. Порядок разрешения споров

4.1. При возникновении споров и разногласий, которые могут возникнуть между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему договору, Стороны будут разрешать досудебным путем: путем переговоров и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются письменно дополнительным соглашением сторон или протоколом, становящимся с момента их подписания неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. В случае если в течение одного месяца Сторонам не удастся разрешить спор путем переговоров, Стороны обращаются в соответствующие компетентные ведомственные вышестоящие органы, в том числе в Управление образования администрации Павловского муниципального района, выполняющего в установленном порядке функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений района, за разъяснениями по спорному вопросу. Разъяснение соответствующего вышестоящего органа признается Сторонами обязательным.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепления печатями и действует неопределенный срок.

5.2. Настоящий договор не может быть изменен или дополнен в какой-либо части без взаимного согласия Сторон.

Стороны вправе изменить условия настоящего договора путем заключения дополнительного соглашения в письменном виде, подписанного уполномоченными представителями Сторон и скрепленного печатями, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Внесение изменений или дополнений в настоящий договор, либо принятие договора в новой редакции обязательно в случае изменения законодательства РФ.

5.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящий договор может быть прекращен досрочно по требованию какой-либо из Сторон. О намерении досрочного прекращения договора Сторона, заявившая желание о расторжении договора, обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты прекращения договора.

VI. Реквизиты и подписи сторон

«Медицинское учреждение»
ГБУЗ НО «Павловская ЦРБ»
606103, г. Павлово,
ул. Советская, д.24
ИНН 5252001058,
ОГРН 1025202128401

«Образовательное учреждение»
МБДОУ детский сад №1
р.п. Тумботино
606130, Нижегородская обл.,
Павловский р-н, р.п. Тумботино,
ул. Школьная, 17-б
ИНН 5252010038
ОГРН 1025202128639

Подпись:

Главный врач

А.С. Маслагин

М.П.

Подпись:

Заведующий

И.В. Романова

М.П.